

RAPPORT FINANCIER DU MAIRE 2010

Conformément au code municipal, le maire de chaque municipalité doit, au moins quatre semaines avant le dépôt du budget, produire un rapport faisant état de la situation financière selon le rapport du vérificateur pour l'année précédente, des prévisions des revenus et dépenses à la fin de l'année courante et des orientations générales pour la prochaine année.

Résultats de l'année 2009

Le rapport des vérificateurs pour l'année financière 2009

Selon le rapport financier de 2009 , les revenus de la municipalité se chiffraient à	979,756\$
Les dépenses de fonctionnement pour la même année étaient.....	(972,699\$)
Remboursement de la dette à long terme.....	(37,395\$)
Conciliation à des fins fiscales (amortissement, produit de cession, gain sur cession)	139,314\$
Les dépenses en immobilisation (activités d'investissement).....	(101,192\$)
Ce qui laisse un surplus d'opération de.....	<u>7,784\$</u>
La dette à long terme se chiffrait à.....	957,687\$
Auquel il faut déduire le montant à recouvrer (subvention Gouvernement du Québec)....	(218,596\$)
Le Surplus accumulé au 31 décembre 2009 se chiffrait à	77,786\$

PRÉVISIONS DES REVENUS ET DES DÉPENSES À LA FIN DE L'ANNÉE 2010

Prévisions des revenus pour 2010 :

-Revenus en date du 1er novembre 2010 :	1,022,881.60\$
-Revenus prévus au budget :	1,155,220.00\$
-Revenus prévus au 31 décembre 2010 :	1,219,459.60\$

Prévisions des dépenses pour 2010 :

-Dépenses en date du 1er novembre 2010 :	936,135,68\$
-Dépenses prévues au budget :	1,155,220.00\$
-Dépenses prévues au 31 décembre 2010 :	1,208,392.34\$

Surplus d'opération :	<u>11,067.26\$</u>
-----------------------	--------------------

Le surplus d'opération pour l'année 2010 devrait se situer à environ de 11,067.26\$.

Les principales réalisations pour 2010 :

Afin de faire une bonne rétrospective de l'année 2010, j'ai divisé les différentes actions et événements par secteur d'activités : Les loisirs et activités physiques et sportives, la culture et le patrimoine, la voirie locale, l'hygiène du milieu, la protection incendie, les activités économiques et l'administration.

Les loisirs et activités physiques et sportives

La municipalité a procédé à l'embauche de moniteurs et de monitrices pour le terrain de jeux, et mis une patinoire à la disposition de la population pour les activités hivernales. Nos jeunes ont pu participer à l'activité « Bouge de là » au cours de l'été. Notre collaboration avec l'équipe du Festi-Quad, tant monétairement que physiquement à la réalisation des activités de ce festival populaire a été notre principale préoccupation. Dans ce domaine pour permettre la tenue de cet événement, la Municipalité de Saint-Camille a élaboré un projet d'acquisition et de transformation d'une roulotte en un casse-croûte multi-fonctionnel. Dans le cadre de ce projet, nous avons obtenu un montant de 19,275\$ du programme du pacte rural, et une subvention de 4800\$ de notre Caisse populaire Desjardins.

Culture et patrimoine

Lors de la remise des prix du patrimoine, Mme Marie-Claire Leclerc s'est vue remettre un certificat de reconnaissance lors de la remise de prix du patrimoine Etcheminois. La municipalité de Saint-Camille, suite à l'adoption de la politique culturelle des Etcheminois a acceptée de s'impliquer dans sa mise en œuvre par la création d'un fond à cet effet. Le dossier dans lequel nous avons mis le plus d'énergie dans ce domaine fut le dossier « Place du Village » dans lequel nous travaillons pour relocaliser la bibliothèque et l'établissement d'une maison sociale et culturelle.

Voirie municipale

L'amélioration de nos rues et de nos rangs a nécessité beaucoup d'attention de la part du conseil municipal, nous avons poursuivi la réfection du rang 2 par l'ajout de ponceaux et du gravier bleu. Nous avons également procédé au creusage des fossés dans les différents rangs, à la pose de quelques ponceaux, de même que la réparation du rang A et B par l'enrochement du fond de la route pour la rendre plus solide. Pour poursuivre dans le domaine de la voirie municipale, mentionnons l'amélioration du rang 4 par l'ajout de gravier dans la section de la côte vers St-Just, de même que l'abaissement d'un ponceau dans le rang St-Joseph et le nivelage du rang. Également, nous avons modifié la cabine de la niveleuse pour permettre son accès au garage municipal lors de réparation.

Notre opérateur de niveleuse a également suivi une formation afin de parfaire ses connaissances et d'améliorer ses techniques en entretien des chemins.

Hygiène du milieu

Au-delà du remplacement d'une pompe à notre site d'alimentation en eau potable et des réparations nécessaires à notre réseau, l'attention du conseil s'est portée sur notre dossier majeur qui est la reconstruction de notre réseau sur la rue Principale, aussi: la fabrication des plans et devis s'est poursuivie, et une soirée d'information et de consultation a été réalisée en juin.

Activités économiques

Deux éléments importants à souligner : d'abord la révision de notre programme de revitalisation, qui se réalise en partenariat avec le DISC, dont l'objectif est d'aider à l'établissement de nouvelles entreprises sur notre territoire et stimuler la construction de nouvelles résidences. Deuxièmement, mentionnons que la municipalité a loué à l'entreprise «Multi-Segments » l'édifice connu sous l'appellation «d'entreprise de Couture, Couture et Boutin » afin de collaborer à l'installation d'une nouvelle entreprise sur notre territoire.

Protection incendie

Au niveau de l'incendie, la municipalité a continué son programme d'accréditation de ses pompiers, de même que la mise en place d'une politique de fonctionnement et d'embauche d'un nouveau chef pompier.

Administration

Dans le secteur de l'urbanisme, la municipalité a modifié et amélioré ses règlements d'urbanisme pour faciliter la compréhension et pour en améliorer l'application.

Également, le système de chauffage et de climatisation de l'édifice municipal a été modifié afin de diminuer systématiquement les coûts d'énergie.

Suite à la présentation d'un dossier par notre Municipalité, le Ministère de la Famille et des Aînés nous a octroyé une subvention additionnelle pour le programme MADA, la municipalité bénéficiera d'une subvention totale de 27,000\$ pour la préparation de sa politique familiale.

Récemment, deux membres du conseil municipal ont décidé de mettre fin à leur mandat, je respecte leur décision mais cela m'a peiné particulièrement. Maintenant, la municipalité devra mettre en place le processus électoral conformément à la loi afin de combler ces postes.

Les orientations pour 2011

Le parachèvement des plans et devis définitif pour le remplacement des conduites d'aqueduc et d'égout de la rue Principale, les appels d'offre qui s'ensuivront et la réalisation des travaux sera certainement le dossier en tête des priorités.

Si notre dossier de relocalisation de la bibliothèque et de maison sociale et culturelle est accepté par le Ministère de la Culture, nous devons débiter le processus des plans et devis dans ce dossier.

Même si l'attention des membres du conseil et du personnel sera consacrée aux deux dossiers précédemment nommés, nous devons poursuivre nos autres dossiers comme l'amélioration de nos rangs par exemple.

Le maire, Adélarde Couture

La liste des contrats comportant une dépense de plus de 25,000\$ de même qu'une liste de tous les contrats, comportant une dépense de plus de 2000\$, qui ont été conclus avec un même cocontractant lorsque l'ensemble de ces contrats comportent une dépense totale dépassant 25,000\$.

-Doryfor Inc.	37,249.45\$
-Carrière Ste-Rose	38,341.48\$

Le maire, Adélarde Couture